

На основу Статута Пливачког савеза Србије, Скупштина Пливачког савеза Србије на својој седници одржаној 26.01.2012. године донела је

ПОСЛОВНИК

О РАДУ СКУПШТИНЕ ПЛИВАЧКОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Скупштина Пливачког савеза Србије (у даљем тексту Скупштина), као највиши орган Пливачког савеза Србије (у даљем тексту ПСС), обавља своје послове, задатке и ради на основу и у складу са одредбама Статута ПСС и овог Пословника.

Скупштина ради на седницама.

Члан 2.

Овим Пословником уређују се поступци рада и одлучивања Скупштине, начин остваривања права и дужности члана Скупштине као и друга питања која су од интереса за рад Скупштине и њених тела.

Члан 3.

За припремање седнице Скупштине и спровођење закључака и одлука Скупштине непосредно су одговорни Председник Савеза, Управни одбор и генерални секретар.

Члан 4.

Мандат члановима Скупштине почиње да тече даном верификације на првој седници Скупштине новог сазива. Мандат свим члановима Скупштине траје једну (1) годину.

II ИЗБОРНА СКУПШТИНА

Члан 5.

Прву, изборну Скупштину сазива и припрема Управни одбор ПСС досадашњег мандата. Управни одбор ПСС, као сазивач седнице, одлучује кога ће, поред чланова ПСС, позвати да присуствује седници Скупштине.

Члан 6.

Седницу отвара Председник ПСС досадашњег мандата. У случају спречености председника, Скупштину отвара потпредседник. Уколико седници не присуствују ни председник ни потпредседник досадашњег мандата, Скупштину отвара најстарији члан.

Члан 7.

Након отварања седнице, Скупштина, на предлог председавајућег, бира Изборну комисију од три (3) члана из редова присутних делегата која ће, уз председавајућег, водити изборну седницу ПСС. Изборним поступком руководи председник Изборне комисије.

Председавајући и Изборна комисија имају овлашћења која су овим Пословником дата председнику ПСС у руковођењу редовним седницама Скупштине.

Члан 8.

Изборна комисија води рачуна да се седница одвија у складу са одредбама Статута ПСС и овог Пословника, као и о одржавању реда на седници.

У случају грубог нарушавања реда на седници или понашања које је супротно начелима спортског духа и морала, Председавајући и Изборна комисија могу да предложе Скупштини да се према починиоцу изрекне једна од следећих мера: опомена, укор и удаљавање са седнице.

Члан 9.

Листу кандидата за председника ПСС утврђује Кандидациона комисија. Кандидациона комисија има три (3) члана и бира се из редова присутних делегата.

Члан 10.

Након избора и конституисања Кандидационе и Изборне комисије, председавајући предлаже, а Скупштина бира записничара и два (2) оверивача записника.

Члан 11.

Прва седница новог сазива има следећи дневни ред:

1. Избор чланова Верификационе комисије
2. Подношење и разматрање извештаја верификационе комисије и верификација мандата чланова Скупштине са правом гласа
3. Доношење Пословника о раду Скупштине
4. Избор председника ПСС
5. Избор потпредседника ПСС
6. Избор чланова Управног одбора и Надзорног одбора ПСС

На дневни ред ове седнице могу се ставити и друга питања.

Члан 12.

Верификациона комисија врши увид у уверења о избору чланова Скупштине са правом гласа издатих од стране чланова ПСС, примедбе на изборе, утврђује да ли је избор чланова Скупштине извршен у складу са одредбама Статута ПСС и одлукама Скупштине и подноси предлог Скупштини у вези са верификацијом њихових мандата.

Верификациону комисију чине три (3) члана из редова присутних делегата.

Члан 13.

Након избора чланова Верификационе комисије, чланови Скупштине предају своја уверења о чланству. На основу уверења о чланству и евентуалних примедби на чланство, Верификациона комисија испитује чланство сваког појединог члана Скупштине и саставља извештај Скупштини о верификацији чланова са правом гласа.

Верификациона комисија доноси свој закључак већином гласова.

Члан Верификационе комисије чији је мандат оспорен не може учествовати у доношењу закључка о исправности и неисправности свог чланства.

Члан 14.

Верификациона комисија подноси извештај да ли су, с обзиром на број присутних чланова, испуњени прописани услови да би Скупштина могла пуноважно да одлучује. Скупштина констатује извештај Верификационе комисије о броју чланова Скупштине са правом гласа.

Члан чије је чланство оспорено не може учествовати у гласању о верификацији свог мандата.

Члан 15.

За председника ПСС може бити кандидовано лице кога предложи Управни одбор досадашњег сазива или најмање пет (5) чланова Скупштине.

Члан Скупштине може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Предлози кандидата за председника ПСС подnose се председавајућем у писменом облику на изборној Скупштини.

Представник предлагача има право да образложи предлог. О предложеним кандидатима отвара се претрес на коме сваки члан Скупштине има право да изнесе мишљење о предложеним кандидатима. Кандидат за председника може да изнесе свој програмски говор и да одговара на питања чланова Скупштине.

Члан 16.

Након завршене расправе Скупштина, на предлог председавајућег, јавним гласањем утврђује листу кандидата за председника ПСС према азбучном реду почетних слова презимена.

Члан 17.

Скупштина ПСС бира председника већином гласова присутних чланова са правом гласа.

Поступак избора председника ПСС се наставља ако после првог гласања ниједан кандидат не добије потребан број гласова за избор, у складу са одредбама Статута ПСС, и то између два (2) кандидата који су добили највећи број гласова, а ако су на листи била само два кандидата, поступак гласања спроводи се поновним гласањем о избору између та два кандидата. Уколико је на листи за избор председника ПСС био само један кандидат који у првом гласању није добио потребан број гласова, поступак гласања се понавља.

Ако ни после поновљеног гласања није изабран председник ПСС поступак избора се наставља поновним предлагањем нових кандидата по истој процедури.

Члан 18.

Председник ПСС преузима дужност одмах по објављивању резултата избора за председника ПСС.

Након избора новоизабрани председник ПСС преузима руковођење седницом Скупштине.

Члан 19.

Председнику ПСС престаје функција пре истека времена на које је изабран оставком или разрешењем.

Предлог о разрешењу може поднети Управни одбор, Надзорни одбор или најмање пет (5) чланова Скупштине са правом гласа.

Председник ПСС може поднети предлог за сопствено разрешење. Предлог за разрешење подноси се у писменој форми и мора бити образложен.

Разрешење председника ПСС врши се на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Седницом на којој се одлучује о разрешењу не може председавати лице о чијем се разрешењу решава.

Члан 20.

Председник ПСС предлага кандидате за чланове Управног одбора.

О предлогу председника ПСС за избор чланова Управног одбора Скупштина гласа у целости. Ако предлог буде одбијен, у поновљеном поступку предлагања чланова Управног одбора не може се предложити најмање половина истих кандидата.

Уколико и други предлог председника ПСС Скупштина не усвоји сматраће се да је председник ПСС разрешен функције и приступиће се избору новог председника ПСС.

Скупштина може на свакој својој седници да разреши потпредседника, Управни одбори или Надзорни одбор или само поједине чланове тих органа пре истека времена на које су изабрани. Предлог за разрешење може поднети најмање десет (10) чланова Скупштине са правом гласа или председник ПСС.

III ЧЛАНСТВО У СКУПШТИНИ

Члан 21.

На основу члана 32 Статута ПСС Скупштину сачињавају:

1. Делегати клубова учлањених у ПСС – по један делегат клуба;
2. Делегати Регионалних савеза учлањених у ПСС – по један делегат.

Чланови Управног одбора ПСС који нису чланови Скупштине са правом гласа учествују у раду Скупштине, али без права гласа.

Члан 22.

Скупштини могу присуствовати и у раду учествовати, али без права гласа:

- а. Делегати клубова који нису измирили своје обавезе према ПСС;
- б. Клубови који су у првој години постојања, а који су се учланили у ПСС;
- в. Спортска удружења која нису учествовала на најмање једном државном првенству ПСС у претходној такмичарској сезони (1.09.-31.08.)

IV ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНА СКУПШТИНЕ

Члан 23.

Члан Скупштине остварује права и дужности које су утврђене одредбама Статута ПСС и овим Пословником. Члан Скупштине стиче право и дужности члана Скупштине на Скупштини верификацијом мандата.

Верификацију мандата врши Скупштина на основу извештаја Верификационе Комисије коју чине три (3) члана коју бира Скупштина. Извештај Верификационе Комисије усваја Скупштина акламацијом – дизањем руке.

Члан 24.

Чланови Скупштине за свој рад на седницама Скупштине одговарају пливачким клубовима и савезима чији су представници.

Члан 25.

Члан Скупштине са правом гласа има право да на седници Скупштине учествује у расправи о питањима која су у надлежности Скупштине, да подноси предлоге за доношење општих аката, као и амандмане за предложена документа, да предлаже претресање питања од интереса за развој пливачког спорта и учествује у формулацији закључака, одлука и ставова Скупштине.

Члан 26.

Члан Скупштине има право да под тачком развој поставља питања која се односе на рад ПСС и његових органа. На питања која су постављена на седници Скупштине, по правилу, одговара се на истој седници.

Члан 27.

Члан Скупштине има право да буде информисан о питањима која се односе на вршење функције члана Скупштине.

Члан Скупштине дужан је да делује на остваривању ставова, одлука и закључака Скупштине.

Члан 28.

Чланови Скупштине долазе на Скупштину о трошку пливачких клубова и савеза чији су чланови.

V ЗАКАЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ И ДНЕВНИ РЕД

Члан 29.

Седница Скупштине сазива се писменим путем у складу са члановима 35, 36 и 37 Статута ПСС. Позив за седницу мора да садржи место, време одржавања и предлог дневног реда седнице.

Позив и материјал за редовну Скупштину ПСС шаље се најмање петнаест (15) дана или у случају ванредне седнице седам (7) дана пре одржавања Скупштине. Када постоје оправдани разлози рок за достављање позива и материјала за редовну Скупштину може бити и краћи, али не краћи од седам (7) дана.

Члан 30.

Уз позив за седницу доставља се предлог дневног реда као и друга документација.

Уз позив за седницу обавезно се доставља у целости текст предлога општих аката, извештаја и анализа које се разматрају на седници.

Члан 31.

Предлог дневног реда Скупштине саставља Управни одбор ПСС на челу са Председником ПСС, а утврђује се већином гласова присутних чланова са правом гласа на Скупштини.

Члан Скупштине, након утврђивања кворума, може на седници Скупштине да предложи да се у дневни ред унесе одређено питање, али је обавезан да образложи хитност питања, односно предлога.

VI ТОК СЕДНИЦЕ

Члан 32.

Пре утврђивања дневног реда, председавајући, по извештају Верификационе комисије, утврђује да ли постоји кворум за одржавање седнице Скупштине.

Чланови Скупштине дужни су да најкасније пет (5) дана пре одржавања Скупштине обавесте канцеларију ПСС о евентуалној спречености за учешће на седници.

Ако се утврди да кворум не постоји, председавајући одлаже седницу Скупштине за одговарајући датум и време, а не дуже од петнаест (15) дана.

Ако у току седнице Председавајући посумња у постојање кворума извршиће прозивку или пребројавање. Прозивка или пребројавање извршиће се кад то затражи неки од чланова Скупштине у циљу утврђивања кворума уз образложење.

Члан 33.

О дневном реду седнице решава се без претреса.

У случају да се захтева хитност за поједина питања или се предложи измена утврђеног дневног реда, председавајући по својој процени одлучује да ли ће се о том предлогу или захтеву гласати.

Дневни ред утврђује се већином гласова присутних чланова скупштине.

Члан 34.

Седницу Скупштине отвара и њоме руководи у својству председавајућег председник ПСС.

У случају спречености председника да председава седницом, њега на месту председавајућег замењује потпредседник или члан Управног одбора са правом гласа кога именује и овласти председник ПСС.

Члан 35.

Председавајући, у вези са сваком тачком дневног реда, пре него што отвори расправу, даје реч известиоцу, односно подносиоцу одређеног предлога.

Члан 36.

На седници Скупштине сваки члан има право да говори. Нико не може да говори пре него што затражи и добије реч.

Председавајући даје реч према редоследу достављених писмених пријава, а затим усмених пријава за дискусију.

Када се разматрају питања из делокруга комисија Скупштине, право на говор имају и њихови чланови који нису чланови Скупштине.

Члан 37.

На седници се, пре одлучивања, расправља о сваком питању дневног реда.

Дужина излагања на седници није ограничена уколико Скупштина о томе не донесе посебну одлуку, поготово када је пријављен већи број говорника или ако председавајући процени да ће дискусија о појединим питањима дуже трајати.

Када је трајање говора ограничено, председавајући ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време истекло, а ако овај за наредни минут не заврши говор, председавајући ће му одузети реч.

О сваком питању се дискутује док има говорника. Члан Скупштине може само једном (1) да се јави по истој тачки дневног реда.

Члан 38.

Члану Скупштине који жели да говори о повреди овог Пословника или повреди утврђеног дневног реда, председавајући даје реч чим овај затражи. Излагање члана Скупштине не може бити дуже од три (3) минута.

Ако члан Скупштине не буде задовољан објашњењем председавајућег, о питању одлучује Скупштина без расправе.

Члан 39.

Ако члан Скупштине затражи реч да би исправио навод који се на њега односи или се односи на Организацију коју он представља и који је по његовом мишљењу нетачан, председавајући ће му дати реч чим заврши говор лице које је изазвало потребу исправке.

Члан се у свом говору мора ограничити на исправку и његов говор не може трајати дуже од три (3) минута.

Члан 40.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председавајући ће га на то опоменути и позвати га да се држи дневног реда. Ако се говорник и после позива не буде држао дневног реда, председавајући ће му одузети реч.

Члан 41.

Одлучивању се приступа након расправе, осим у случајевима у којима је одредбама овог Пословника одређено да се одлучује без расправе.

Председавајући може да предложи да Скупштина закључи расправу и пре него што је исцрпљена дискусија пријављених говорника, ако сматра да је питање довољно размотрено. О овом питању се гласа без расправе.

Члан 42.

Након обављене расправе, председавајући утврђује један или више предлога о којима ће се одлучивати гласањем.

Члан 43.

Током расправе руководи председавајући. Приликом вођења седнице председавајући:

- а) даје реч члановима Скупштине према редоследу њиховог пријављивања за расправу;
- б) брине о одржавању реда на седници. У ову сврху има право да члану скупштине који омета ток седнице изрекне опомену и да га, ако опомена остане без дејства, удаљи са Скупштине;
- в) опомиње говорника који изриче увредљиве речи, а ако опомена остане без дејства одузима му реч;
- г) опомиње говорника који се удаљи од питања које је на дневном реду да се врати на одговарајућу тачку дневног реда, а ако опомена остане без дејства, одузима му реч;
- д) закључује расправу по свакој тачки дневног реда.

Члан 44.

Скупштина доноси пуноважне одлуке уколико седници присуствује већина чланова Скупштине са правом гласа.

Скупштина може пуноважно усвајати одлуке, закључке и документа на основу припремљеног материјала и расправе на Скупштини.

Члан 45.

Предлог за измену и допуну предлога општег акта подноси се у облику амандмана писменим поднеском са образложењем канцеларији ПСС најкасније осам (8) дана пре одржавања седнице.

На предлог Статута, амандман се подноси, писменим поднеском са образложењем, канцеларији ПСС која га доставља предлагачу, најкасније осам (8) дана пре одржавања седнице.

Амандман са којим се сагласи предлагач постаје саставни део акта.
Пре гласања о амандману о њему ће се изјаснити Управни одбор ПСС.

Члан 46.

О амандману се гласа према редоследу чланова акта на које се односе.
Ако је на исту одредбу акта поднето више амандмана, о амандманима се гласа оним редом којим су поднети.

Прихваћени амандмани постају саставни део предлога.

Члан 47.

Претрес предлога општег акта, односно одлуке Скупштине почиње извештајем известиоца, па се затим о предлогу расправља у начелу и затим у појединостима, ако се предлог прихвати у начелу.

Предлог општег акта, односно одлуке усвојен је када га Скупштина изгласа у целини.

Члан 48.

По хитним поступку може се донети само акт којим се регулишу питања и односи за чије уређење постоји неодложна потреба или ако би доношење таквог акта у редовном поступку могло да изазове штетне последице.

Сваки овлашћени предлагач може поднети образложени предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку. О предлогу за доношење акта по хитном поступку одлучује се без расправе. Ако скупштина усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта се уноси у дневни ред исте седнице.

Предлог акта који би се донео по хитном поступку мора се доставити члановима Скупштине најкасније до почетка седнице.

Члан 49.

Гласање поводом доношења одлука је јавно, осим за органе савеза. Скупштина може донети одлуку да се о одређеном питању гласа тајно.

Јавно гласање врши се дизањем руке. Приликом одлучивања члан Скупштине изјашњава се са „ЗА“, „ПРОТИВ“ или „УЗДРЖАН“.

Тајним гласањем се врши избор за органе ПСС. У једном од органа ПСС може бити само један (1) представник једног пливачког клуба. Тајним гласањем на изборној седници руководи Изборна комисија, а на другим седницама посебна комисија, с тим да сваки заинтересовани члан Скупштине може контролисати поступаак поделе гласачких листица и њихових прегледа након обављеног гласања.

О тајном гласању се сачињава посебан записник који оверавају чланови Изборне комисије, односно посебне комисије и он представља саставни део записника са седнице Скупштине.

Када је Скупштина одредила тајно гласање, на месту одређеном за гласање треба обезбедити тајност гласања.

Председавајући позива чланове Скупштине према списку чланова са правом гласа да преузму гласачки листић и то се евидентира.

Изборна комисија, односно посебна комисија утврђује резултате тајног гласања следећим редом:

1. Утврђује се број израђених гласачких листића
2. Утврђује се број чланова који присуствују седници
3. Утврђује се број чланова који су преузели гласачки листић
4. Утврђује се број неупотребљених гласачких листића који ће се запечатити у коверти
5. Отвара се гласачка кутија и пребројавањем се утврђује број гласачких листића и ако буде већи од броја чланова Скупштине који су их преузели, поступак се обуставља, употребљени материјал се одваја за уништење и понавља се гласање
6. Утврђује се исправност, односно неисправност гласачких листића
7. Неисправни гласачки листићи одвајају се у коверат који се запечати
8. Пребројавањем исправних гласачких листића утврђује се резултат гласања

9. Након обраде свих гласачких листића утврђује се број гласова који је добио сваки од предлога, односно сваки од кандидата.

Када се гласа тајним гласањем, гласачки листић на коме је заокружен само један одговор по питању је важећи, док су сви остали неважећи.

Код избора или гласања путем гласачких листића сваки члан Скупштине добија листић на коме су исписана имена или тема гласања по реду кандидовања или подношења предлога, а испред сваког имена или назива означен је редни број. Члан гласа заокруживањем редног броја предлога за који жели да гласа.

Уколико је број листића који су сакупљени након обављеног гласања већи од броја који је подељен члановима Скупштине, гласање се поништава и понавља.

Члан 50.

За време одлучивања, јавног или тајног, нико не може добити реч пре него што се саопште резултати одлучивања.

Члан 51.

Након завршетка расправе и одлучивања у вези са свим питањима која су била на дневном реду, председавајући закључује седницу.

Када услед обимности дневног реда или других разлога није могуће завршити расправу по свим тачкама дневног реда у заказаном дану, Скупштина може одлучити да се седница прекине и да се закаже наставак одређеног дана, о чему се писмено обавештавају само одсутни чланови Скупштине.

Члан 52.

У складу са одредбама Статута ПСС, о раду Скупштине ПСС записничар сачињава писмени записник са седнице. У записник се уноси постојање кворума, имена присутних и одсутних чланова и осталих присутних по позиву, име и презиме дискутаната, предлози, одлуке и закључци са резултатима гласања и избора, предлози и одлуке са именима предлагача.

Интегрални текстови одлука дају се у прилогу записника.

Два оверивача записника, записничар и председавајући Скупштине оверавају записник најкасније тридесет (30) дана након седнице Скупштине. Оверивачи записника дужни су да прочитају текст записника у целости и својим потписом гарантују тачност његове садржине.

Оригинални текст записника сачињава се у два (2) примерка.

Члан 53.

Седнице Скупштине отворене су за јавност. О одржавању Скупштине обавештава се посредством средстава јавног информисања.

Представници јавног информисања имају право да присуствују Скупштини, уколико Скупштина не одлучи другачије.

Члан 54.

Седнице Скупштине могу бити затворене за јавност. Одлука о томе доноси се на предлог председавајућег већином гласова присутних чланова Скупштине са правом гласа.

У случају да је седница затворена за јавност, сваки члан Скупштине дужан је да не износи јавно чињенице везане за ток и закључке седнице.

О раду седнице скупштине која је затворена за јавност може да се изда саопштење за средства јавног информисања. Саопштење износи председавајући.

Члан 55.

Овај пословник ступа на снагу осам дана од дана усвајања и објављивања на интернет презентацији Пливачког савеза Србије.

Председник Пливачког савеза Србије